

# Vedtekter for VKE – Foreningen for ventilasjon, kulde og energi

Norwegian HVAC and Refrigeration Association

---

## 1. Navn

Bransjeforeningens navn er VKE – Foreningen for ventilasjon, kulde og energi.

## 2. Formål

Bransjeforeningens formål er:

- å være en landsomfattende, sterk, aktiv og synlig bransjeforening som samler bedrifter som driver innen ventilasjons-, kulde- og varmepumpeteknisk virksomhet i Norge. Bransjeforeningen og VKEs servicekontor skal bidra til å styrke medlemmenes konkurransekraft, lønnsomhet og verdiskaping.
- å bidra til at bransjen kjennetegnes ved ansvarlighet og faglig kompetanse for å ivareta kvalitet, bærekraft, energieffektivitet og HMS.
- å representere og fremme medlemmenes fellesinteresser overfor offentlige beslutningstakere, internt i NHO, og andre berørte miljøer for å påvirke næringens rammevilkår.
- å representere og påvirke relevante internasjonale institusjoner og organisasjoner i tråd med medlemmenes fellesinteresser.
- å øke interessen for bransjens fagområder blant utdanningsøkende ungdom og fremme fagutdanning og -kompetanse.
- å styrke medlemmenes evne til å rekruttere og beholde de beste til alle stillingsnivåer i bedriftene.
- å samarbeide med og påvirke nasjonale og internasjonale FoU-miljøer for at medlemmene skal være i fremste linje med hensyn til teknologisk og faglig kompetanseutvikling.
- å styrke eier- og lederkompetansen i bedriftene og fremme kontakten og samarbeidet mellom dem.
- gjennom VKEs servicekontor å fremme fellestiltak for medlemmene, samt yte service i forbindelse med kompetansebygging, rekruttering, faglig utvikling og markedsinformasjon.

## 3. Medlemskap

Medlemskap i VKE kan innvilges til bedrifter som driver innen ventilasjons-, kulde- og varmepumpeteknisk virksomhet i Norge, herunder:

- prosjektering
- utførelse/installasjon/service/vedlikehold
- produksjon og leveranser av produkter/komponenter/utstyr

Bedrifter hvis karakter kan sies å stride mot foreningens interesser, kan nektes medlemskap av styret.

Bedrifter, som søker, må dokumentere:

- at den er registrert i det norske Foretaksregisteret
- at bedriften faller inn under én eller flere av de ovennevnte funksjonsområdene
- at det innehar system for Internkontroll i henhold til lovgivningen
- skatte- og avgiftsattest – ikke eldre enn halvt år på søkertidspunktet
- relevante spesifikke tilleggskrav for aktuell faggruppe

Alle medlemmer av VKE er tilsluttet VKEs servicekontor.

Søknad om medlemskap i VKE skjer på fastlagt skjema og stiles til og godkjennes av styret eller den styret bemyndiger. Styret har fullmakt til å gi utfyllende retningslinjer for opptak av nye medlemmer.

#### 4. Forholdet til Byggenæringens Landsforening – BNL

VKE er tilknyttet NHO gjennom medlemskap i landsforeningen Byggenæringens Landsforening, heretter BNL. VKE kan ikke ha vedtekter eller etiske regler som er i strid med vedtektene i NHO og BNL.

VKE er representert i de styrende/tillitsvalgte organer i BNL i henhold til BNLs vedtekter.

VKE betaler kontingent / serviceavgift til BNL slik den er fastsatt i henhold til BNLs vedtekter.

Ved avstemminger i VKE over forslag som kan resultere i arbeidsstans eller tilsikter sådan, har de berørte medlemsbedriftene med tariffavtale stemmerett etter følgende skala:

Årsverk	Stemmer
1 – 10	1
11 – 20	2
21 – 30	3
31 – 50	4
51 – 100	5
over 100	7

Ved avstemning i spørsmål vedrørende lønns- og arbeidsgiversaker følges reglene som til enhver tid er gitt i NHOs vedtekter og eventuelle avtaler som er inngått av NHO med virkning for foreningens medlemmer.

#### 5. Forholdet til Næringslivets Hovedorganisasjon – NHO

Samtlige medlemmer i VKE plikter å være medlem av NHO.

Bedrifter som ikke kan ha medlemskap i NHO som følge av obligatorisk medlemskap i annen arbeidsgiverbransjeforening, kan etter vedtak i styret og tillatelse fra NHO, likevel opptas som fullverdige medlem av VKE.

Kontingenten til NHO fastsettes av dennes generalforsamling og innkreves direkte av NHO-systemet.

## 6. Medlemskontingent

Driften av VKE dekkes av medlemmene ved en medlemskontingent. Årsmøtet fastsetter størrelsen på kontingenten for neste års drift.

Medlemsbedriftene betaler serviceavgift til VKEs servicekontor i henhold til dettes vedtekter.

Medlemsbedriften betaler en redusert kontingent i opptaksåret i forhold til opptaksdatoen.

## 7. VKEs organer

VKEs har følgende tillitsvalgte/administrative organer:

### 7.1 Årsmøtet

Årsmøtet er bransjeforeningens høyeste myndighet. Dette er beslutningsdyktig når minst 10 % av medlemsbedriftene deltar på årsmøtet, herunder ved fullmektig.

Beslutninger fattes med absolutt flertall (over halvparten av stemmene til de som har rett til å stemme) blant medlemsbedriftene som deltar på årsmøtet, herunder ved fullmektig.

Årsmøtet åpnes av styreleder inntil møteleder er valgt blant årsmøtets stemmeberettigede. Deretter leder sistnevnte forhandlingene.

Det føres protokoll fra årsmøtet som velger to representanter til å undertegne protokollen. Fullmakter kan ikke benyttes vedrørende avstemming på endrings- og eller benkeforslag.

For å kunne være stemmeberettiget, må kontingent være betalt og øvrige forpliktelser overfor bransjeforeningen være oppfylt.

Stemmeavgivningen er basert på oppgitt antall årsverk per 1. januar i medlemsbedriften og etter følgende system:

Årsverk	Stemmer
1 – 5	1
6 – 10	2
11 – 30	3
31 – 50	4
51 – 100	5
101 – 200	6
201 – 400	7
Over 400	10

Bindende påmelding fra medlemmene skal være sekretariatet i hende senest 14 dager før årsmøtet finner sted.

Forslag som ønskes behandlet av årsmøtet må være kommet til styret innen fire uker før årsmøtet finner sted.

## 7.2 Ordinært årsmøte

Årsmøtet bør avholdes innen utgangen av mai måned og innkalles med minst åtte ukers skriftlig varsel til medlemmene.

Møtested og tid besluttes av styret.

Senest tre uker før årsmøtet avholdes, skal styret sende saksdokumentene til medlemmene, herunder styrets beretning, revidert regnskap samt saksliste.

## 7.3 Årsmøtet skal behandle

- årsberetning
- regnskap og revisjonsberetning
- saker fremsatt av styret
- eventuelle innkomne forslag fra medlemmene
- fastsette eventuelt styrehonorar
- budsjetttrammer og foreningens kontingent for neste år
- eventuelle forslag til vedtektsendringer
- valgkomitéens innstilling
- valg av revisor

## 7.4 Valg

Årsmøtet foretar valg av styre og valgkomité.

### 7.4.1 Styre

- Styreleder og nestleder
- inntil fem styremedlemmer
- inntil tre varamedlemmer

Styreleder velges særskilt for to år.

Nestleder, styremedlemmer og varamedlemmer velges for to år. Nestleder og en andel av styremedlemmene kan imidlertid velges for ett år for å sikre behovet for kontinuitet ved kommende valg til styret.

Styreleder og nestleder innehar samme verv i VKEs servicekontor.

### 7.4.2 Valgkomité

Valgkomiteen følger disse retningslinjene:

#### 7.4.2.1 Formål

Valgkomiteen har som oppgave å fremme forslag overfor VKEs årsmøte når det gjelder de valg som i henhold til vedtektene skal foretas, herunder å medvirke til at representasjonen av tariffbundne tillitsvalgte blir oppfylt.

Komiteen skal gi sin innstilling til alle valg.

#### 7.4.2.2 Sammensetning

Valgkomiteen består av leder, inntil tre representanter og en vararepresentant. Disse dekker samlet de fagområdene som VKE organiserer.

Ny valgkomité velges av VKEs årsmøte etter innstilling fra sittende styre. Styret skal i sin innstilling ta hensyn til en naturlig rullering i vervene og mangfold. Deltakere i valgkomiteen velges for to år.

#### 7.4.2.3 Arbeid i valgkomiteen

Valgkomiteen skal i sitt arbeid sørge for å sikre størst mulig oppslutning om forslagene. Sammensetningen av de tillitsvalgte skal ivareta de faglige medlemsgruppene, geografiske hensyn, representasjon fra små og større bedrifter samt mangfold.

Den bør i størst mulig grad komme frem til enstemmige innstillinger. Valgkomiteen holder sine møter etter behov. Eventuelle, nødvendige reise- og oppholdsutgifter avklares med VKEs styreleder/daglig leder.

Valgkomiteens forslag skal foreligge senest fire uker før årsmøtet finner sted, og skal ordinært vedlegges utsendingen av årsmøtedokumentene til medlemsbedriftene.

### 7.4.3 Verv i BNLs styrende organer

#### 7.4.3.1 Delegater til generalforsamlingen i BNL

Delegater velges av styret blant styrets medlemmer i henhold til bestemmelsene i BNLs vedtekter.

### 8. Ekstraordinært årsmøte

Styret innkaller til ekstraordinært årsmøte dersom

- a. det ordinære årsmøtet ikke er beslutningsdyktig
- b. styret finner det nødvendig
- c. minst 1/3 av medlemmene forlanger det.

Ekstraordinært årsmøte innkalles med minimum 14 dagers skriftlig varsel. Det ekstraordinære årsmøtet gjennomføres og beslutninger fattes etter samme regler som gjelder for et ordinært årsmøte.

### 9. Styret

Styret ledes av styrelederen.

Styremedlemmer og varamedlemmer mottar dagsorden, saksdokumenter og protokoller fra VKEs sekretariat. Varamedlemmene møter ved spesiell innkalling i henhold til den rekkefølgen de er valgt.

Styret vedtar retningslinjer for VKEs servicekontors drift i samsvar med vedtektene for VKEs servicekontor.

## 9.2 Styreleder

- har sammen med styret, ansvaret for bransjeforeningens virksomhet mellom årsmøtene
- representerer VKE utad i samarbeid med daglig leder
- kan med styrets godkjenning delegerer deler av sin fullmakt til daglig leder
- setter opp dagsorden for styremøtene og arbeidet i styret i samarbeid med daglig leder

## 9.3 Styrets funksjoner

Styret har på vegne av årsmøtet, en policyutformende, besluttende, bevilgende og kontrollerende funksjon, og velger selv arbeidsform og arbeidsinnhold med hensyn til styringsgrunnlag, frihetsgrad og styringsinnhold.

Styret sammenkalles minst fire ganger per år. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av de valgte medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styreleder (eller nestleder ved styreleders fravær) dobbeltstemme.

Styret er ansvarlig for forslag til dagsorden, saksforberedelse og gjennomføringen av årsmøtet, samt oppfølgingen av årsmøtets beslutninger.

Styret oppnevner kandidater til BNLs styre i henhold til BNLs vedtekter.

Styret tilsetter daglig leder og fastsetter stillingsbeskrivelse for denne.

Styret vedtar retningslinjer for VKEs servicekontor.

## 10. Faglige medlemsgrupperinger

Foreningen er faglig /administrativt organisert slik at denne dekker de fagområdene som VKE omfatter.

## 11. Daglig leder og sekretariatsorganisering

Stillingen dekker, på vegne av styret i VKE, den daglige, operative funksjon/ledelse av foreningen. Styret gir de fullmakter og rammer som er nødvendig for å sikre en effektiv og hensiktsmessig daglig drift av virksomheten.

Daglig leder forholder seg til vedtatte retningslinjer for stillingen.

Styreleder og daglig leder har signaturrett i fellesskap. Daglig leder har prokura.

## 12. Inn- og utmeldinger

Søknad om medlemskap i VKE skjer på fastlagt skjema. Alle punkter må være utfylt og vedleggene følge med for at søknaden skal kunne behandles.

For opphør av medlemskap og utmelding gjelder følgende:

- a. Ved opphør av medlemskap i foreningen, opphører samtidig medlemskapet i NHO. Utmelding skjer i henhold til NHOs vedtekter.
- b. For medlemmer uten tariffavtale gjelder en generell oppsigelsestid på seks måneder.

Medlemskap kan strykes med øyeblikkelig virkning ved restanse av kontingent/avgift eller andre uoppgjorte økonomiske forpliktelser overfor VKE eldre enn seks måneder.

### 13. Eksklusjon

Medlemsbedrifter som overtrer VKEs vedtekter, handler mot lovlige fattede vedtak eller som på annen måte opptrer til skade for fellesskapet, kan etter beslutning i styret ekskluderes som medlem av VKE. Vedkommende medlemsbedrift har anledning til å uttale seg skriftlig til- og muntlig i styret før saken avgjøres.

Ved forhold som nevnt ovenfor, kan et enstemmig styre frata bedriften medlemsrettighetene for et nærmere fastsatt tidsrom.

Ved restanse av kontingent eller annen uoppgjort økonomisk forpliktelse som er eldre enn seks måneder, kan medlemskapet strykes av styret med øyeblikkelig virkning.

Vedtak om eksklusjon skal meddeles NHO i henhold til NHOs vedtekter. Avgjørelse etter bestemmelsen i denne paragrafen kan ankes inn for NHO til endelig avgjørelse.

Representerer en tillitsvalgt i foreningens styrende organer en bedrift som settes under administrasjon, innleveres til skifteretten, slås konkurs, eller dømmes for korrupsjon kan vedkommende måtte fratre øyeblikkelig som tillitsvalgt. Vedkommende har anledning til å uttale seg skriftlig og/eller muntlig til styret før saken avgjøres.

### 14. Vedtektsendring

Endring eller tillegg til vedtektene besluttet på ordinært årsmøte.

Gyldig beslutning krever minst 2/3 av stemmene til medlemsbedriftene som deltar på årsmøtet, herunder ved fullmektig.

Forslag til vedtektsendringer må være styret i hende innen seks uker før årsmøtet avholdes.

### 15. Oppløsning

Forslag om oppløsning må fremsettes av styret eller mer enn 1/3 av medlemsbedriftene.

Oppløsning av VKE kan bare skje ved vedtak på et ordinært årsmøte. Forslaget må kunngjøres minst tre måneder før årsmøtet.

Minst 3/4 av de tilstedeværende, stemmeberettigede på årsmøtet må stemme for forslaget. Dette flertallet må utgjøre minst 1/2 av medlemmenes samlede stemmetall.

For så vidt som det innkalte årsmøtet ikke er beslutningsdyktig etter foranstående bestemmelser, eller hvis tilstrekkelig stemmetall ikke oppnås, kan det innkalles til ekstraordinært årsmøte med én måneds varsel. Dette årsmøtet er under alle omstendigheter beslutningsdyktig, men en beslutning om foreningens oppløsning er bare gyldig når den er vedtatt med 3/4 av de representerte medlemmer.

I tilfelle av foreningens oppløsning, fattes vedtak om avvikling av foreningens forpliktelser. Det sittende styret fungerer som avviklingsstyre. Den formelle og praktiske avviklingen skal være foretatt innen ett år etter vedtak om oppløsningen.

Resterende midler anbringes som for umyndige bestemt i påvente av at en ny organisasjon blir stiftet. Det regnes ikke som oppløsning om foreningens virksomhet skulle bli besluttet oppdelt og/ eller slått sammen med annen arbeidsgiver- og /eller næringsbransjeforening.

---

*Gjeldende vedtekter er vedtatt av årsmøtet 04.05.2023.*

## Vedtekter for VKEs servicekontor

---

### 1. Navn

Navnet er VKEs servicekontor

### 2. Formål

Servicekontorets formål er å fremme fellestiltak for medlemmer av VKE – Foreningen for ventilasjon, kulde og energi på det forretningsmessige plan i samsvar med bestemmelsene i pkt. 2 i nevnte foreningers vedtekter, samt å yte service i forbindelse med kompetansebygging, rekruttering, fagutvikling, markedsinformasjon.

### 3. Serviceavgift

Driften av VKEs servicekontor dekkes av medlemmene ved en serviceavgift.

Årsmøtet fastsetter størrelsen på avgiften for neste års drift.

Utgifter til fremme av spesielle tiltak kan dekkes av egne avgifter fra de medlemmer som er med på tiltaket.

### 4. Oppgaver og opplysninger

For at VKEs servicekontor skal kunne løse sine oppgaver tilfredsstillende er medlemmene forpliktet til å innsende de oppgaver og opplysninger som de blir anmodet om. Det er forutsetningen at disse oppgaver blir behandlet konfidensielt, slik at medlemmenes berettigede interesser ikke blir krenket.

### 5. Opphør av medlemskap

Medlemskap i servicekontoret opphører samtidig med eventuelt utløp av medlemskap i VKE. Opphør av medlemskap gir ingen rett til å kreve andel av VKEs servicekontor formue eller andre midler. Det vises forøvrig til vedtekter for VKE pkt. 12 om inn- og utmeldinger og pkt. 13 om eksklusjon.

### 6. VKEs servicekontor – Organer

VKEs servicekontor har følgende tillitsvalgte/administrative organer:

#### 6.1 Årsmøtet

Årsmøtet er høyeste myndighet for VKEs servicekontor. Det vises for øvrig til vedtekter for VKE pkt. 7, unntatt pkt. 7.4.2 og 7.4.3.

Valgkomiteen for VKE fungerer også som valgkomité for VKEs servicekontor.

#### 7. Ekstraordinært årsmøte

Det vises til vedtekter for VKE pkt. 8.



## **8. Styret**

Styreleder og nestleder i VKEs styre innehar de samme verv i VKEs servicekontor. Det vises til vedtekter for VKE pkt. 7.4.1 og pkt. 9.

## **9. Daglig leder og sekretariatsorganisering**

Daglig leder for VKE er også daglig leder for VKEs servicekontor.

Det vises for øvrig til vedtekter for VKE pkt. 11.

## **10. Eksklusjon**

Medlemsbedrifter som overtrer vedtekter for VKEs servicekontor kan ekskluderes, det vises for øvrig til vedtekter for VKE pkt. 13.

## **11. Vedtektsendring**

Det vises til vedtekter for VKE pkt. 14.

## **12. Oppløsning**

VKEs servicekontor kan ikke oppløses med mindre VKE blir oppløst, det vises for øvrig til vedtekter for VKE pkt. 15.

Samtidig med beslutning om oppløsning treffes avgjørelse om hva som skal skje med servicekontorets midler.

---

*Gjeldende vedtekter er vedtatt av årsmøtet 04.05.2023.*